

Temeljem članka 18. st.1. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14), Udruga nordijskog hodanja „Nordos“, na sjednici održanoj 12. veljače 2016. godine, donosi

STATUT

Udruge nordijskog hodanja NORDOS

I

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Statutom Udruge (u nastavku teksta Statut) uređuju se sva pitanja važna za djelovanje Udruge sukladno članku 13.st.3. Zakona o udrugama.

Članak 2.

Naziv Udruge je: Udruga nordijskog hodanja NORDOS
Skrraćeni naziv: Udruga NORDOS
Sjedište Udruge je: Osijek, O. Keršovanija 33
Odluku o promjeni sjedišta donosi Predsjedništvo Udruge.

Članak 3.

Udruga nordijskog hodanja Nordos je udruga registrirana pri Uredu državne uprave u Osječko-baranjskoj županiji. Udruga Nordos je neprofitna pravna osoba.

II

ZASTUPANJE UDRUGE

Članak 4.

Udrugu zastupa Predsjednik/ca Udruge i Tajnik/ca. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 5.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik/ca Udruge. Predsjednika/cu Udruge bira Skupština Udruge na mandat od dvije godine.

Članak 6.

Predsjednik/ca:

- zastupa i predstavlja Udrugu,
- rukovodi radom Skupštine Udruge,
- utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,

- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- podnosi izvješće o radu Udruge Skupštini Udruge,
- imenuje osobe i tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,
- sudjeluje u radu Predsjedništva Udruge
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Članak 7.

Za svoj rad Predsjednik/ca je odgovoran Skupštini Udruge.
Predsjednik/ca podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.
U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika/cu u svim poslovima zamjenjuje
Dopredsjednik/ca. Mandat dopredsjednika/ce traje 2 godine.

Članak 8.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 2 godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.
Tajnik Udruge vodi registar članova.

Članak 9.

Udruga ima pečat.
Pečat Udruge je: okruglog oblika promjera 3 cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi: Udruga nordijskog hodanja, a u sredini logotip Nordos, Osijek.
Pečat čuvaju i ovlašteni/ne su ga koristiti Predsjednik/ca Udruge i Tajnik/ca, a iznimno i druge osobe koje oni ovlaste.

Članak 10.

U svrhu unaprijeđenja djelatnosti i ostvarivanja ciljeva definiranih ovim Statutom, Udruga može osnivati svoje ustrojstvene jedinice. Odluku o osnivanju ustrojstvenih jedinica donosi Skupština.
Udruga se može udruživati i učlanjivati u saveze udruga u zemlji i izvan nje.
Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština Udruge.

III

CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 11.

Udruga je osnovana s ciljem promicanja kulture kretanja i unaprjeđenja zdravlja.

Članak 12.

Djelatnosti udruge su:

- okupljanje zainteresiranih za nordijsko hodanje
- organiziranje i provođenje tečajeva nordijskog hodanja
- izdavačka i istraživačka djelatnost
- uključivanje volontera u rad Udruge
- razvijanje suradnje s drugim sličnim organizacijama u Hrvatskoj i inozemstvu

Članak 13.

Rad udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje pravodobnim i istinitim izvješćivanjem članstva o svim odlukama i svim važnim pitanjima u radu Udruge. Svi članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u radu Udruge sukladno odredbama Statuta i Zakona te pravo uvida u rad tijela i odluke koje donose.

Javnost rada ostvaruje se promocijom načela, ciljeva i aktivnosti Udruge putem brošura, edicija, izvješća, sredstava javnog priopćavanja, elektroničke pošte, internetskih stranica i na drugi prikladan način

IV

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 14.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba.

Pravna osoba ostvaruje članstvo u Udruzi putem svojeg ovlaštenog predstavnika.

Članstvo u Udruzi može biti redovno i počasno.

Počasni član Udruge može biti pravna ili fizička osoba koja je svojim radom pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge, a imenuje ga Skupština na prijedlog Predsjedništva.

Počasni član nema pravo glasa na Skupštini, ne može sudjelovati u biranju tijela Udruge niti može biti biran u ta tijela. Počasni član ima pravo biti informiran o radu Udruge.

Članak 15.

Članom Udruge postaje se upisom u registar članova koji vodi Tajnik Udruge.

U znak pripadnosti Udruzi može se izdavati iskaznica.

Članak 16.

Skupština Udruge određuje godišnji iznos članarine. Počasni članovi oslobođeni su plaćanja članarine.

Članak 17.

Prava i obveze redovnih članova su:

- plaćanje članarine;
- sudjelovanje u aktivnostima Udruge;
- sudjelovanje u upravljanju Udrugom;
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge;
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza;
- djelovati u skladu sa Statutom i drugim aktima Udruge.

Članak 18.

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupanjem iz Udruge
- isključenjem iz Udruge
- odlukom Skupštine o prestanku djelovanja Udruge

Član/ica može istupiti iz Udruge podnošenjem Predsjedništvu Udruge pisane izjave o istupanju. Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjedništvo. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

V

TIJELA UDRUGE

Članak 19.

Tijela Udruge su:

- Skupština,
- Predsjedništvo,
- Nadzorni odbor.

SKUPŠTINA

Članak 20.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu sačinjavaju svi redovni članovi udruge.

Članak 21.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake dvije godine.

Sjednice skupštine saziva Predsjedništvo Udruge.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjedništvo utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjedništvo je dužno sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjedništvo ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvati će je predlagatelj.

Članak 22.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 23.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova. Skupština na pojedinačnoj sjednici može odlučiti o načinu glasovanja na toj sjednici, ukoliko se za to ukaže potreba.

Članak 24.

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku razvoja Udruge;
- donosi i mijenja Statut i druge opće akte Udruge;
- razmatra i usvaja prijedloge odluka i drugih akata iz nadležnosti Predsjedništva Udruge;
- donosi financijski plan i završni račun;
- donosi druge akte i odluke vezane za rad Udruge;
- bira i razrješava dužnosti predstavnike/ce tijela upravljanja, zastupanja i nadzora;
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge;
- daje smjernice za rad Udruge;
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge;
- odlučuje o prestanku rada Udruge;
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom;

Članak 25.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalna i povremena povjerenstva ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju povjerenstva ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

PREDSJEDNIŠTVO

Članak 26.

Predsjedništvo je najviše tijelo upravljanja Udrugom između zasjedanja Skupštine. Predsjedništvo je kolegijalno izvršno tijelo Udruge s pet članova. Članove Predsjedništva bira Skupština iz reda svojih članova.

Članovi Predsjedništva po funkciji su predsjednik/ca, dopredsjednik/ca i tajnik/ca Udruge.

Mandat članova Predsjedništva traje dvije godine, nakon isteka kojih mogu biti ponovo izabrani.

Članak 27.

Predsjedništvo u okviru svojih zadataka i ovlaštenja:

- priprema i utvrđuje prijedlog Statuta, te njegove izmjene i dopune, financijski plan i završni račun
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge
- saziva Skupštinu i priprema dnevni red
- izvršava odluke Skupštine, rukovodi i usmjerava rad Udruge između dviju Skupština
- upravlja imovinom Udruge
- oblikuje po potrebi stalna i povremena stručna tijela i imenuje predsjednika i članove tih tijela
- vodi brigu o zakonitom i ispravnom financijsko-materijalnom poslovanju
- donosi odluke o sklapanju Ugovora o radu
- obavlja i druge poslove određene zakonom i ovim Statutom

Članak 28.

Odluke Predsjedništva donose se većinom glasova članova/ica. Sjednice se održavaju prema potrebi, u pravilu jedan puta mjesečno. Radom Predsjedništva rukovodi jedan/jedna od članova izabran/a na mjesto predsjedavajućeg.

NADZORNI ODBOR

Članak 29.

Nadzorni odbor je tijelo unutarnje kontrole i zakonitosti rada i financijskog poslovanja Udruge između zasjedanja Skupštine.

Nadzorni odbor čine tri (3) člana/ice izabrani na Skupštini Udruge.

Mandat članova/ica traje 2 godine.

Nadzorni odbor može pokretati rasprave i pitanja značajna za upravljanje Udrugom.

Sva tijela i dužnosnici Udruge dužni su omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve isprave i dokumente koji su u vezi s poslovanjem i radom Udruge

VI

IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 30.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- nekretnine i druga imovinska prava.

Članak 31.

Udruga stječe imovinu:

- od članarine,
- od dobrovoljnih priloga i darova,
- od dotacija iz proračuna,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 32.

Izvešće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje.

VII

IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA UDRUGE

Članak 33.

Likvidatora Udruge bira i opoziva Skupština Udruge na prijedlog Predsjedništva.

Likvidator može biti i osoba koja nije član Udruge, a mora raspolagati stručnim financijskim i pravnim znanjem kako bi mogao voditi brigu o raspodjeli imovine Udruge. Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge u visini koju određuje Predsjedništvo Udruge.

VIII

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 34.

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti osnivačima Udruge.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

VII

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 36.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.
Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjedništvo Udruge.

U Osijeku, 12.02.2016. godine

Predsjednik/ca Udruge
Željko Plužarić